
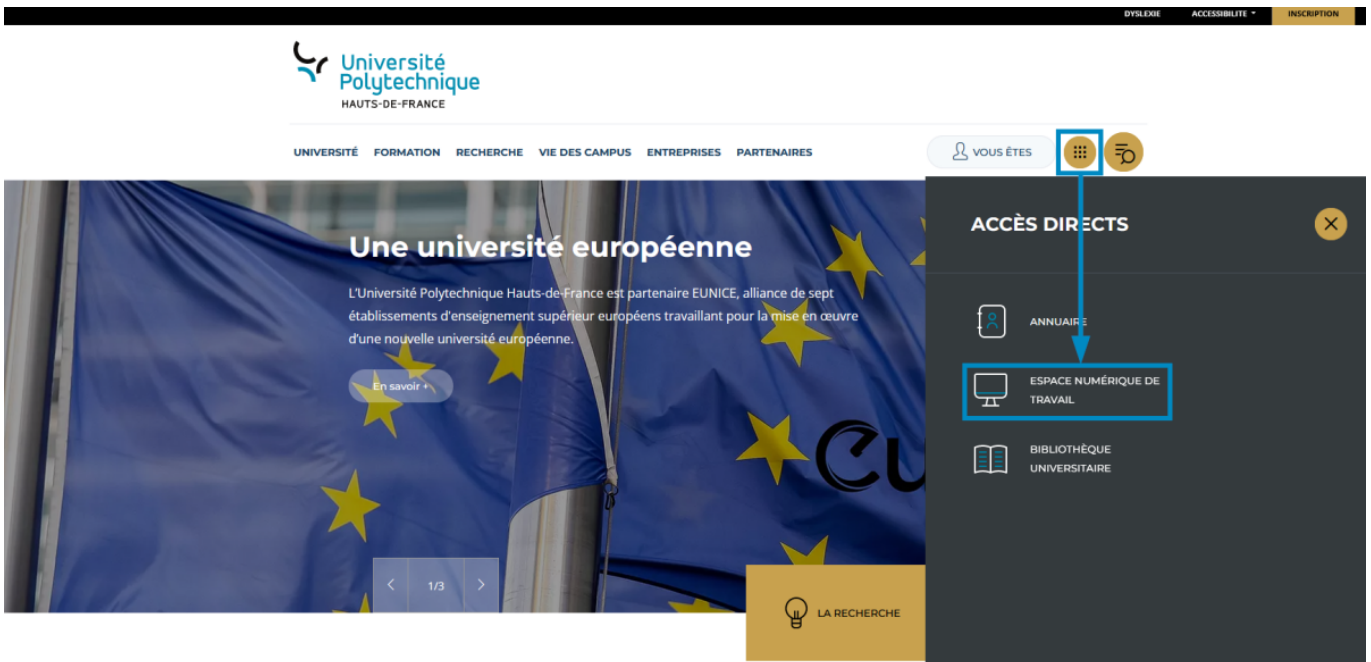


Étudiant - Activer son ENT

- Rendez-vous sur la page de l'UPHF : www.uphf.fr

- Cliquez sur l'icône 



The screenshot shows the website header with the logo and navigation menu (UNIVERSITÉ, FORMATION, RECHERCHE, VIE DES CAMPUS, ENTREPRISES, PARTENAIRES). A user profile icon and a hamburger menu icon are visible. The hamburger menu is open, showing a list of 'ACCÈS DIRECTS' (Direct Access) options: ANNUAIRE, ESPACE NUMÉRIQUE DE TRAVAIL (highlighted with a red box), and BIBLIOTHÈQUE UNIVERSITAIRE. A blue arrow points from the hamburger menu icon to the 'ESPACE NUMÉRIQUE DE TRAVAIL' option. The main content area features a banner for 'Une université européenne' with a background image of the European Union flag.

- Cliquez sur **ESPACE NUMÉRIQUE DE TRAVAIL**

- Sous le menu **Accueil** , cliquez sur l'onglet **Aide**

Université Polytechnique HAUTS-DE-FRANCE | ESPACE NUMÉRIQUE DE TRAVAIL

Bienvenue

Accueil

ENT Aide

Aide

Aide sur utilisation de l'ENT

Accédez à tous les tutoriels Zimbra (courrier, calendrier, carnet d'adresses)

Sésame

Activer mon compte

Identifiant de connexion oublié

Mot de passe oublié

FAQ

Je ne peux me connecter avec mes identifiants ENT

A l'affiche

Documentation sur les services proposés dans l'ENT.
Accès simplifié aux services proposés et aux favoris, etc.

Billetterie

Découvrez la billetterie de l'UPHF
Accédez à la billetterie

POD

Découvrez la plateforme de vidéo de l'UPHF
Accédez à POD

Services aux étudiants

- Cliquez sur **Activer mon compte**
- En fonction des informations dont vous disposez, cliquez sur **Numéro Étudiant** ou **Numéro INE**
 - Si vous disposez d'un numéro étudiant, cliquez sur **Numéro étudiant**
 - Si vous ne connaissez pas votre numéro étudiant, cliquez sur **Numéro INE**

Université Polytechnique HAUTS-DE-FRANCE | Sésame

Accueil Activer mon compte Identifiants oubliés Aide

Vous pouvez activer votre compte par l'intermédiaire des 4 informations ci-dessous. Celles-ci permettent de vous identifier au sein de notre système d'information. Si vous êtes :

- étudiant : vous pouvez utiliser votre numéro d'étudiant ou votre INE.
- personnel : vous pouvez utiliser votre matricule personnel.
- externe : vous pouvez utiliser l'identifiant unique qui vous à été fourni.

Numéro étudiant Vous l'avez obtenu à la fin de la procédure d'inscription. Il figure sur votre carte multiservice.	Numéro INE Il figure par exemple sur votre relevé de notes du baccalauréat ainsi que sur votre carte multiservice.	Numéro personnel Numéro d'identification dans la base de gestion du personnel. Il figure sur votre carte multiservice.
UID UID (Identifiant Unique).		

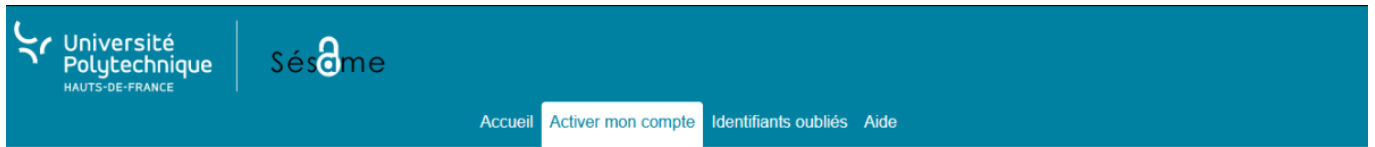
Numéro étudiant

- Entrez votre **Numéro Étudiant**
- Entrez votre **Date de naissance**

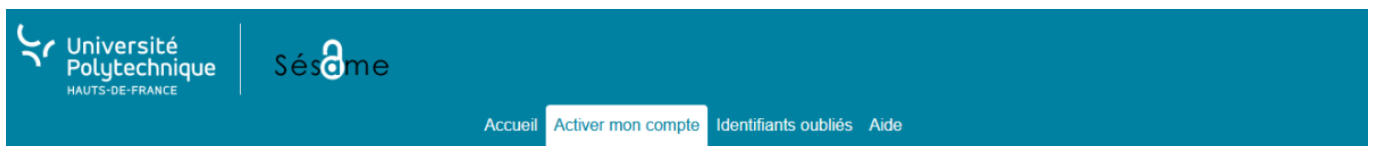
Numéro INE

- Entrez votre **Numéro INE**
- Entrez votre **Date de naissance**

- Cliquez sur le bouton **Valider**
- Cliquez sur le bouton **Valider**
- Sélectionnez **Votre question** dans le menu déroulant et entrez **Votre réponse**



- Cliquez sur le bouton **Valider**
- Cochez la case que vous souhaitez
 - Vous pourrez toujours changer d'avis plus tard en [modifiant votre adhésion au service d'envoi de sms](#)



- Si vous acceptez, entrez votre numéro de téléphone
- Cliquez sur le bouton **Valider**
- Cochez la case que vous souhaitez
 - Vous pourrez toujours changer d'avis plus tard en [modifiant votre visibilité dans l'annuaire](#)

85%

Autorisez-vous l'UNIVERSITE POLYTECHNIQUE HAUTS-DE-FRANCE à utiliser votre photographie dans des trombinoscopes durant votre formation afin que :

- les enseignants puissent vous identifier plus facilement et vous aider dans votre parcours pédagogique lors des TP et des TD
- dans le cadre de jury, si vous deviez être dans une situation de rattrapage, les enseignants puissent vous identifier plus facilement pour faire valoir vos particularités ou compétences spécifiques.

Les trombinoscopes sont sous la responsabilité et la sécurité de l'équipe pédagogique en charge de votre formation et ne doivent pas être transmis ou affichés dans les couloirs ou les secrétariats pédagogiques. Les trombinoscopes ont une durée limitée à l'année d'inscription universitaire ou à votre cycle de formation.

Oui, j'accepte
 Non, je refuse

→ Valider

- Cliquez sur le bouton **Valider**
- Entrez votre **Nouveau mot de passe** et confirmez-le dans la case du dessous

90%

- Ce mot de passe doit comporter entre 12 et 30 caractères dont au moins une minuscule, une majuscule, un chiffre et un caractère spécial : (! " # \$ % & () * + , - . / : ; < = > ? @ [] ^ _ ` { | } ~).
- Il ne doit pas comporter d'espace
- Il ne doit pas contenir votre login.
- Il doit être différent des 3 derniers mots de passe que vous avez choisis.

Nouveau mot de passe : ⓘ


Nouveau mot de passe

Confirmation :

Confirmation nouveau mot de passe

Je reconnais avoir pris connaissance du [règlement intérieur](#).

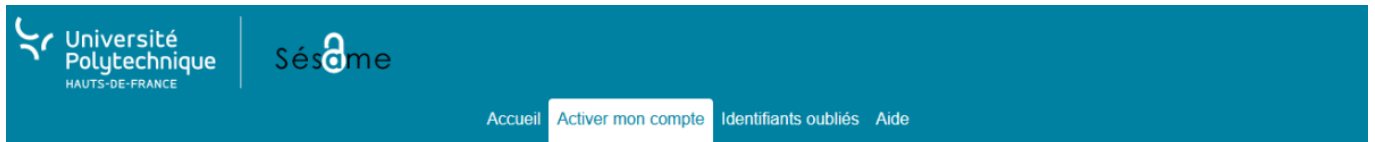
→ Valider

 Pour être valide, votre mot de passe :

- Doit comporter entre 12 et 30 caractères dont au moins une minuscule, une majuscule, un chiffre et un caractère spécial : (! " # \$ % & () * + , - . / : ; < = > ? @ [] ^ _ ` { | } ~).
- Ne doit comporter aucun espace
- Ne doit pas contenir votre login
- Doit être différent des 3 derniers mots de passe que vous avez choisis

- Cochez la case **Je reconnais avoir pris connaissance du règlement intérieur**
 - Nous vous invitons fortement à le consulter avant en cliquant sur le lien
- Cliquez sur le bouton **Valider**

Voilà, votre compte est activé, vous recevrez également un mail de confirmation sur votre boîte mail.**



Votre compte est maintenant activé

Informations de connexion

Identifiant/login de connexion (ENT, mail, etc.)
[Redacted]

Identifiant numérique unique (uid)
[Redacted]

Mot de passe
Correctement enregistré

Question Joker
Correctement enregistré

Choix pour les SMS
Correctement enregistré

Choix d'usage de la photo
Correctement enregistré

Adresse de messagerie
[Redacted]

D'ici quelques minutes, vous pourrez accéder à l'ENT, au wifi et aux services numériques.
Vous pouvez vous connecter au sésame afin de modifier votre mot de passe, votre question joker, votre visibilité dans l'annuaire interne de l'établissement, vos préférences d'usage de la photo et du SMS.
Un email de confirmation vous a été envoyé.

From:
<https://www.uphf.fr/wiki/> - Espace de Documentation

Permanent link:
https://www.uphf.fr/wiki/doku.php/outils/identite_numerique/sesame/etudiant_-_activer_son_ent

Last update: 2023/06/14 13:19

