

N° PAGE : 1/1 N° IDENTIFICATION : F3-P2-MO1-E4 VERSION : 3 DATE DE CREATION : 24/11/2016 DATE DE MODIFICATION : 05/07/2021	<h2 style="margin: 0;">Demande d'équivalence</h2>	 
	MODE OPERATOIRE : Gérer les inscriptions et réinscriptions en ligne PROCEDURE : Inscrire les Etudiants en F/FA/FC et en mobilité PROCESSUS : Mettre en œuvre et suivre le parcours administratif de l'étudiant et des autres publics DOMAINE : FORMATION INITIALE et CONTINUE TLV – Orientation - Insertion - Réussite	

Année universitaire 20 .. /20 ..

N° de carte d'étudiant UPHF : _____

Nom : Prénom :

Adresse complète :

..... N° téléphone :

Adresse mail :

Diplôme dont vous avez suivi les enseignements (précisez le niveau) :

Diplôme que vous souhaitez préparer (précisez le niveau) :

CADRE À REMPLIR PAR L'ÉTUDIANT			CADRE RÉSERVÉ À L'ADMINISTRATION	
FILIÈRE	UNIVERSITÉ D'ORIGINE	UNITÉS D'ENSEIGNEMENT OBTENUES	UNITÉS D'ENSEIGNEMENT ACCORDÉES	UNITÉS D'ENSEIGNEMENT À ACQUÉRIR

À Valenciennes le : Signature de l'étudiant : 	À Valenciennes le : Signature du responsable pédagogique : Nom-prénom :	À Valenciennes le : Signature du Vice-Président du conseil de la formation et de la vie étudiante Pr. Franck BARBIER
-----------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Pièces à fournir AU SERVICE SCOLARITÉ – LE MONT HOUY – 59313 VALENCIENNES Cedex 9

- 1 enveloppe timbrée à votre adresse
- Relevés de notes des unités d'enseignement obtenues

Remarque : pour les modalités d'application relatives au calcul des moyennes, se référer au règlement d'examen du diplôme concerné