Formulaire de recherche avancée:

Utilisez ce formulaire pour lancer une recherche sur plus de deux champs ou sur des index spécialisés, fonction qui n'est pas proposée dans la Recherche simple.

Pour effectuer une recherche par champ, entrez le nom du champ, un espace puis le terme recherché entre parenthèses. Reliez les termes ou segments de la recherche avec des opérateurs booléens.

Exemples:

- manufacturer (companyx) and not tradename (drugx)
- casregnumber (58-08-2) and coden (acaca)
- confloc (Cincinnati) and confname ("Porcelain Enamel")



À partir de la page Formulaire de recherche avancée, vous pouvez obtenir la liste complète des codes dans Scopus.

Recherche de référence citée:

Recherchez des références d'articles dans Scopus pour retrouver un document connu et les articles qui l'ont cité.

Avec le formulaire Recherche avancée, lancez une recherche basée sur les critères suivants :

- Nom de l'auteur (REFAUTH)
- Titre de l'article (REFTITLE)
- Titre de la source (REFSRCTITLE)
- Année de parution (REFPUBYEAR)
- Les numéros de page (REFPAGE)
- Les expressions booléennes (and, or, and not) peuvent être saisies dans la zone de recherche pour retrouver plusieurs termes ou en exclure.
- Recherche de la phrase exacte : entourez la phrase de guillemets.
 Remarque : vous ne pouvez pas insérer des masques ou des troncatures entre les quillemets dans les recherches de phrase exacte.

• Masque multi-caractère = *

remplace n'importe quel caractère d'un mot. Par exemple, la recherche behav* aboutit aux résultats behave, behavior, behaviour, behaviorism, behaviourism

• Espace pour un caractère = ?

remplace n'importe quel caractère du mot, sauf le premier. Par exemple, la recherche wom?n aboutit à woman et women

· Rechercher les caractères spéciaux et accentués :

Vous pouvez rechercher des caractères accentués, avec ou sans l'accent. Les résultats incluront les deux orthographes.

 Par exemple, España et España seront proposés, que vous recherchiez España ou España. Cette règle s'applique aussi aux caractères spéciaux.

- Les caractères spéciaux qui ont des équivalents communs de type r2 - pr2.
- Les caractères spéciaux qui n'ont pas d'équivalents communs, on ne tient compte ni des signes de ponctuation ni des espaces.
- Pour rechercher un caractère spécial ou un signe de ponctuation précis, entourez-le de guillemets " ".
- Mots vide: Scopus ne recherche pas les mots vides (sauf s'ils sont entourés de quillemets).

Par mots vides. on entend:

- les articles (the, an, etc.)
- les pronoms personnels (he, she, we, they etc.)
- toutes les formes verbales, «être» (be, is, was, etc.)
- certaines conjonctions (as, because, if, when, etc.)
- Les opérateurs de proximité servent à indiquer le degré de relation possible entre les différents termes de recherche

w/nn permet d'indiquer le nombre de mots entre les termes de recherche, w signifie «distant de» et nn désigne un nombre compris entre 1 et 255

Exemple: pain w/5 morphine (pain distant de 5 mots de morphine)

pre/n s'utilise pour indiquer que le premier mot doit précéder le second d'un certain nombre de mots

Exemple: neonatal pre/3 screening (neonatal précède screening d'au moins 3 mots)

Remarque : vous ne pouvez pas combiner une troncature ET des opérateurs de proximité, par exemple univ* w/2 antwerp.

Pour en savoir plus:

Pour plus d'informations sur Scopus et découvrir plus d'astuces, visitez le site Internet: www.info.scopus.com

Contact:

Amériques du Nord et Centrale • usinfo@scopus.com

Amérique du Sud • brinfo@scopus.com

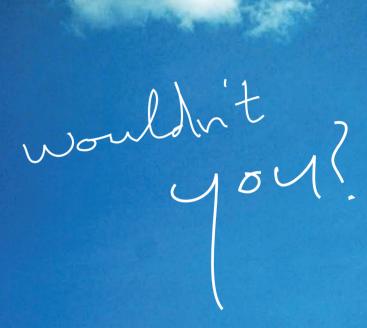
Europe, Moyen-Orient et Afrique • nlinfo@scopus.com

Asie-Pacifique et Australie • sginfo@scopus.com

Japon • jpinfo@scopus.com

Se familiariser avec Scopus®

- · Recherches bibliographiques
- Mise à jour
- · Recherche et citations d'auteurs
- · Autres conseils de recherche...



Faites un essai. Vous l'adopterez aussitôt.





Vous êtes novice dans un domaine? Obtenez un apercu de la bibliographie... Trouvez des revues pertinentes, une liste d'auteurs spécialisés et des journaux très souvent cités pour votre thème de recherche.

Avec 27 millions de résumés et 230 millions de références proyenant de plus de 15 000 revues. Scopus est la plus vaste base de données interdisciplinaire au monde. C'est l'outil idéal pour vos recherches bibliographiques.

- À l'aide du formulaire de recherche simple, recherchez un ou plusieurs mots-clés pour obtenir la liste de résultats la plus large possible. Les outils intégrés à Scopus vous permettent d'affiner votre recherche ultérieurement.
- Consultez les résultats à partir de :
- Scopus : tous les résultats de titres revus par des pairs
- Internet : tous les résultats issus d'Internet via Scirus, un moteur de recherche scientifique
- Brevets: tous les brevets en rapport avec votre recherche



- · Utilisez l'option Affiner les résultats «Refine Results» pour connaître :
- les revues qui publient le plus d'articles sur ce sujet
- les auteurs qui travaillent dans ce domaine (vous recherchez peut-être un collaborateur pour un projet de recherche ?)

Remarque : l'option Affiner les résultats génère une vue d'ensemble des résultats par catégorie, du plus grand nombre d'occurrences au plus faible, avec possibilité de classement alphabétique.

Refine Results () limit to X exclude		
Source Title	Author Name	Year
Proceedings of SPIE - The International Society for Optical Engineering (659)	☐ Chen Y (33)	2005
Nanotechnology (347)	Wang J (33)	2004
Microelectronic Engineering (257)	Mirkin C A (32)	2003

- Re-trier les résultats en fonction du nombre de citations (cliquez sur «Cité par/Cited By») pour connaître l'article qui possède le plus grand nombre de citations. Ensuite:
- Lien vers Résumé et références
- Lien vers le texte complet (le cas échéant)
- Imprimer
- Envoyer par e-mail
- Ajouter à la liste (par session ou enregistrement pour un usage ultérieur)
- Exporter les résultats vers un logiciel de gestion de références, tel que RefWorks, ProCite ou EndNote



Mettre à jour/Retrouver les articles les plus récents sur votre thème de recherche

Pour consulter les résultats les plus récents sur votre sujet, limitez votre recherche aux résultats ajoutés à Scopus au cours des 7, 14 ou 30 derniers jours (à partir du Formulaire de recherche simple «Basic Search»).



• Enregistrez cette recherche et définissez une alerte pour être informé(e) tous les jours, toutes les semaines ou tous les mois des nouveaux résultats. Ces résultats seront directement envoyés à votre messagerie. Remarque : vous devrez obtenir un nom d'utilisateur et un mot de passe pour pouvoir utiliser cette option. Les noms d'utilisateurs crées sur ScienceDirect sont utilisables avec Scopus.

Chercher les articles d'un auteur/Chercher des renseignements sur un auteur/Retrouver les citations d'un article

Le formulaire de recherche d'auteurs de Scopus vous permet de retrouver facilement un auteur.

• Le Formulaire de recherche d'auteurs «Author Search» permet de rechercher un auteur donné, avec son nom et l'initiale de son prénom. Tous les noms répondant aux critères s'affichent.

Vous pouvez sélectionner un ou plusieurs noms puis cliquez sur «Afficher documents/Show Documents».

Remarque: les noms peuvent apparaître dans Scopus sous plusieurs formes, selon le document initial.



- Sur la page Résumé et références d'un article «Abstract + Refs», vous trouverez des informations sur la correspondance de l'auteur
- Découvrez combien de fois un article a été cité, à partir de la page des résultats et de la page Résumé. Vous pouvez aussi obtenir la liste de ces articles et consulter les résumés et références/citations (cliquez sur le chiffre dans la colonne Cité par dans la liste des résultats).
- Connaître les futures citations pour un article en instaurant une Alerte Citation de document «Document Citation Alert» (cliquez sur l'option «M'avertir lorsque ce document est cité dans Scopus» "sur la page Résumé). Vous serez informé(e) par e-mail dès que votre article sera cité par d'autres auteurs.

Autres conseils de recherche

Les requêtes ne sont pas sensibles à la casse. Dans Scopus, vous pouvez saisir vos recherches en minuscules ou en majuscules.

Formulaire de recherche simple:

On peut effectuer des recherches sur les champs (ou segments) de données suivantlels:

- Tous les champs : tous les segments et champs de l'entrée
- Titre de l'article. Résumé. Mots-clés: titre de l'article, résumé écrit, mots clé d'auteur
- Auteurs : noms de tous les auteurs, y compris les collaborateurs
- Titre de la source : titres des articles en anglais et dans d'autres langues
- Titre de l'article : titre de l'article ou du document
- Résumé : résumé écrit de l'article
- Mots-clés : les mots-clés de l'auteur
- Affiliation : l'affiliation de l'auteur de l'article
- ISSN : le numéro international normalisé des publications en série (International Standard Serial Number) de la revue
- DOI : l'identificateur d'objets numériques de l'article
- Références : liste des références bibliographiques de l'article
- · Conférence : comptes-rendus de congrès
- · Titre de l'article, Résumé, Mots-clés, Auteurs: titre de l'article, résumé écrit mots-clés d'auteur noms d'auteurs

Basic Searc	h Advanced Search A	uthor Search				
					② Sea	rch Tip
Search for:	nanolechnology E.g., "heart attack" AND stress		in Article Title, Abstract, Keywords			~
AND 💌			in Article	Title, Abstract	, Keywords	-
					Search	Clear
imit to:	- Arthurst C		Document Type			
	O Published All years ▼ to Present ▼		All v			
	Published All years Y to	Present	All		<u> </u>	
	O Added to Scopus in the la	st 7 💌 days				
	Subject Areas					
	☑ All	Chemistry		and Environme	ntal	
	☐ Health	Physics	Sciences			
	Life Sciences	Mathematics	Social Science Psychology Economics, Busine			
	Agricultural and Biological Sciences	Engineering		mics, Business	and	